

Workshop

WIE BEKOMME ICH DEN VEREIN INS HANDELN BEI DER DIGITALISIERUNG?
ÜBER QUICK WINS CHANGE MANAGEMENT GEWINNEN



WORUM GEHT ES?

Change Management

1. **Ziel:** Planen, durchführen & steuern von Veränderungen
2. **Bedeutung:** Überwinden von Widerständen & Anpassungen fördern
3. **Führungskräfte:** Vorbildfunktion, motivieren, Tool-Nutzung

Was wäre, wenn wir uns gar nicht ändern und einfach so etwas Magisches passiert?

WAS KANN BEI DER VERÄNDERUNG HELFEN?

1 Alternativloser Support der Führung

2 Kommunikation: Gemeinsame Sprache

3 Digitales Mindset fördern

4 Quick Wins

Was ist das?

Offenheit für Neues, Fehlerkultur, Akzeptanz von Veränderungen, Lernbereitschaft, Kollaboration & Vernetzung

Warum?

Kritisch für langfristigen Erfolg der Transformation; Positive Einstellung hilft in schwierigen Phasen; Akzeptanz von Fehlern als Lernmöglichkeit

Wie kann ich dies fördern?

Needs der Mitarbeiter lösen und frühe Erfolge feiern, damit Mehrwert für Mitarbeiter entsteht und damit Bereitschaft weiter zu machen



Quick Wins

1. Leicht umsetzbare digitale Lösungen
2. Sollte unmittelbaren Nutzen bringen
3. Machbare Aufgabe
4. Erfolgserlebnis Motivation schaffen

*Ziel: Möglichst viel Use Case sammeln,
um für jeden etwas mitzunehmen*

In welchen Feldern Quick Wins?

KOLLABORATIVES ARBEITEN

- Ablage
- Cloud
- Gemeinsames Bearbeiten

PROBLEME

- Trainer finden
- Mitglieder gewinnen
- Ehrenamt entlasten

KOMMUNIKATION

- Webseite
- Umfrage
- Social Media
- Sponsoring

VERWALTUNG

- Digitale Freigabe
- Digitale Unterschrift
- Digitales Formular

PROBLEM - LÖSUNG PFAD

1. Problem Definition - Identifikation des Kernproblems

Klare Definition und Beschreibung des Problems sowie der aktuellen Auswirkungen auf den Verein.

2. Ausgangslage und Kontext: Verständnis der Problemursachen

Analyse des historischen Kontexts, bisherige Lösungsversuche und Gründe für deren Scheitern.

3. Schwierigkeiten bei der Umsetzung - Hindernisse und Herausforderungen

Erfassung technischer Einschränkungen, fehlender Ressourcen und interner Widerstände.

4. Stakeholder-Analyse - Beteiligte und Betroffene

Identifikation interner und externer Stakeholder, die von dem Problem betroffen sind oder in die Lösung einbezogen werden müssen.

5. Kommunikationsstrategie - Effektive Informationsverteilung

Planung des Informationsflusses und der Einbindung von Stakeholdern zur Förderung der Akzeptanz.

6. Lösungsansätze durch Digitalisierung - Digitale Lösungskonzept

Vorstellung potenzieller digitaler Werkzeuge und Strategien zur Implementierung, inklusive kurz-, mittel- und langfristiger Ziele.

7. Aktionsplan: Umsetzung und Verantwortlichkeiten

Festlegung konkreter Schritte zur Lösungsumsetzung, Zuweisung von Verantwortlichkeiten und Erstellung eines Zeitplans für die Fertigstellung.